

คู่มือ

การนำตัวชี้วัดธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ
และประเมินตนเองในหน่วยงานภาครัฐ

รายนามคณะกรรมการ

	หน้า
คำนำ	(1)
คำนิยม	(2)
คณะทำงาน	(3)
สารบัญ	(4)
บทนำ	1
แนวทางการนำตัวชี้วัดธรรมภิบาลไปปฏิบัติ	13
การแต่งตั้งคณะทำงาน	
การจัดทำแผนส่งเสริมธรรมภิบาลในหน่วยงาน	
การติดตามประเมินผล	
การติดตามประเมินผลการนำตัวชี้วัดธรรมภิบาลไปปฏิบัติ	
เกณฑ์การพิจารณาน้ำหนักของหลักธรรมภิบาล	
เกณฑ์ตัวชี้วัดหลักธรรมภิบาลพื้นฐาน	
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	
โครงการนำตัวชี้วัด ธรรมภิบาลสู่การปฏิบัติ ในหน่วยงานรัฐ	
รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ	
ตัวอย่าง โครงการที่สอดคล้องกับการนำตัวชี้วัดหลักธรรมภิบาลไปปฏิบัติ	

การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540 ได้วางระบบบริหารบ้านเมืองให้มีความเป็นประชาธิปไตยมากขึ้น ทั้งการมีส่วนร่วมของประชาชนในทางการเมือง การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน มีกลไกในการตรวจสอบระบบการเมือง และระบบราชการให้ใช้อำนาจอย่างชอบธรรมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารบ้านเมืองมากขึ้น เพื่อขจัดความทุจริตในบ้านเมือง ทำให้มีการกล่าวถึงหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) กันมากขึ้นและพยายามหยิบยกมาใช้ในระบบราชการของไทย โดยในปี พ.ศ.2542 รัฐบาลได้นำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในระบบราชการ ด้วยการออกเป็นระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. 2542 โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบวาระแห่งชาติ ได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการ ต้องถือปฏิบัติและรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ชนะศักดิ์ ยวนบูรณ์ 2543, 3-12 อ้างถึงในบุญขง ชัยเจริญวัฒนะ และบุญยมี ลี 2544, 11-12) ซึ่งได้ระบุถึงหลักสำคัญของธรรมาภิบาล 6 หลักคือหลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบและหลักความคุ้มค่า

1. **หลักนิติธรรม** เป็นการตรากฎหมายและกฎข้อบังคับให้ทันสมัยและเป็นธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคมอันจะทำให้สังคมยินยอมพร้อมใจกันปฏิบัติตาม และการบังคับใช้กฎหมายกฎข้อบังคับเหล่านั้น ด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกัน โดยถือว่าเป็นการปกครองภายใต้กฎหมายมิใช่อำเภอใจหรืออำนาจของตัวบุคคล

2. **หลักคุณธรรม** เป็นการยึดมั่นในความถูกต้องดีงามโดยตรงกล้าให้เจ้าหน้าที่ของรัฐยึดถือหลักนี้ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เป็นตัวอย่างแก่สังคมและส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนพัฒนาตนเองไปพร้อมกัน เพื่อให้คนไทยมีความซื่อสัตย์จริงใจยันอดทนมีระเบียบวินัยประกอบอาชีพสุจริตจนเป็นนิสัยประจำชาติ

3. **หลักความโปร่งใส** เป็นการสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกันของคนในชาติโดยปรับปรุงกลไกการทำงานขององค์กรทุกวงการให้มีความโปร่งใสมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกและมีกระบวนการให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องชัดเจน

4. **หลักความมีส่วนร่วม** เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมเสนอแนะ ร่วมตัดสินใจ ร่วมรับผิดชอบปัญหาสำคัญของส่วนรวม ทุกระดับไม่ว่าด้วยการแสดงความคิดเห็นการไต่สวนสาธารณะประชาพิจารณ์การแสดงประชามติ

5. **หลักความรับผิดชอบ** เป็นการตระหนักในสิทธิหน้าที่ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมการใส่ใจปัญหาสาธารณะของบ้านเมืองและกระตือรือร้นในการแก้ปัญหาตลอดจนการเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่างและความกล้าที่จะยอมรับผลจากการกระทำของตน

6. **หลักความคุ้มค่า** เป็นการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวมโดยธรรมแก่ให้คนไทยมีความประหยัดใช้ของอย่างคุ้มค่าสร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณภาพสามารถแข่งขันได้ในเวทีนานาชาติและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ยั่งยืน

อีกทั้งยังตรา พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ต่อมาในปี พ.ศ. 2549 รัฐบาลได้ประกาศธรรมนูญให้เป็นหนึ่งในวาระ “ด้านจริยธรรม ธรรมนูญ และ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ”

นอกจากนี้รัฐธรรมนูญปี พ.ศ. 2550 ยังได้กำหนดกลไกเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารราชการแผ่นดิน โดยกำหนดไว้ในหมวด 3 ว่าด้วย แนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน บัญญัติไว้ใน มาตรา 78 ว่า “รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ดังต่อไปนี้ (7) จัดให้มีแผนพัฒนาการเมือง รวมทั้งจัดให้มีสภาพพัฒนาการเมืองที่มีความเป็นอิสระ เพื่อติดตามสอดส่องให้มีการปฏิบัติตามแผนดังกล่าวอย่างเคร่งครัด” และต่อมาได้มีการออก พรบ.สภาพพัฒนาการเมือง พ.ศ. 2551 ซึ่ง กำหนดบทบาทในส่งเสริมบทบาทของภาคประชาชน ให้มีความเข้มแข็งในทางการเมือง และส่งเสริมพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการใช้หลักธรรมนูญก็เป็น ตัวชี้วัดหนึ่งที่รัฐบาลพยายามใช้เป็นตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พรบ.สภาพพัฒนาการเมือง ฯ ยังได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของสภาพพัฒนาการเมืองในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับกิจกรรมทางการเมืองไว้ใน มาตรา 6 (4) ง. “ส่งเสริมและพัฒนาให้ประชาชนมีความเข้มแข็งในทาง การเมือง” ตลอดจนการให้ความช่วยเหลือประชาชน ชุมชน และองค์กรภาคประชาสังคมให้สามารถใช้สิทธิ ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ ทั้งในการรับทราบและเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การมีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบาย การวางแผนด้านต่าง ๆ ทั้งระดับชาติและท้องถิ่น การตัดสินใจทางการเมืองการจัดทำบริการ สาธารณะและการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ”

ในปี 2554 สภาพพัฒนาการเมือง ได้มอบหมายให้ คณะกรรมการภาคประชาสังคม สภาพพัฒนา การเมือง (โดยทีมผู้รับผิดชอบหลักคือ พ.ท.พญ. กมลพรรณ ชิวพันธ์ศรี กับคณะฯ) ได้จัดทำโครงการ ติดตามและประเมินผล และพัฒนาตัวชี้วัดธรรมนูญในหน่วยงานรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและ ประเมินผล และพัฒนาการใช้ตัวชี้วัดธรรมนูญในหน่วยงานรัฐ โดยคณะทำงานได้ใช้ตัวชี้วัดหลัก ธรรมนูญจากหนังสือ ทศธรรมตัวชี้วัดการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ที่เขียนโดย ดร.ถวิลวดี บุรีกุลและ คณะฯ จัดพิมพ์โดยสถาบันพระปกเกล้า พัฒนาเป็นต้นแบบในการติดตามประเมินผลและพัฒนาตัวชี้วัด

จากโครงการดังกล่าวเบื้องต้น สามารถพัฒนาเป็นตัวชี้วัดวัฒนธรรมภายในขั้นพื้นฐาน สำหรับหน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอิสระ ซึ่งประกอบด้วย 16 องค์กรประกอบหลัก 58 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตารางที่ 1 จำนวนองค์ประกอบหลักและตัวชี้วัดของธรรมาภิบาลพื้นฐาน

หลักธรรมาภิบาล	องค์ประกอบหลัก	ตัวชี้วัด
หลักนิติธรรม	3	21
หลักคุณธรรม	3	4
หลักความโปร่งใส	3	12
หลักการมีส่วนร่วม	2	5
หลักความสำนึกรับผิดชอบ	2	4
หลักความคุ้มค่า	2	12
รวม	16	58

โดยมีรายละเอียดตัวชี้วัดตามตารางที่ 2 ซึ่งจำแนกตามหลักธรรมาภิบาลและองค์ประกอบหลัก ดังนี้

ตารางที่ 2 ตัวชี้วัดธรรมาภิบาลพื้นฐาน จำแนกตามหลักธรรมาภิบาลและองค์ประกอบหลัก

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยงานปฏิบัติ			
		รัฐทั่วไป	รัฐวิสาหกิจ	อปท.	องค์กรอิสระ
	1. หลักนิติธรรม				
	1.1 หน่วยงานมีความผูกพันต่อกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ				
1	1. ก่อนการปฏิบัติงาน หรือตัดสินใจของหน่วยงานที่จะมีผลกระทบต่อประชาชนจะมีการรับฟังความเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ และมีผลการวิเคราะห์หวั้ภัยแล้วว่ามีผลดีแก่ประชาชน	✓	✓	✓	✓
2	2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงการขั้นตอนการบริการในด้านต่างๆ	✓	✓	✓	✓
3	3. มีการให้ข้อมูลการให้บริการต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ประชาชนใช้บริการโดยไม่ปิดบังเพื่อผลประโยชน์ทับซ้อน	✓	✓	✓	✓
4	4. มีขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการประชาชน	✓	✓	✓	✓

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยงานปฏิบัติ			
		รัฐทั่วไป	รัฐวิสาหกิจ	อปท.	องค์กรอิสระ
5	5. มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินการแล้วเสร็จในการให้บริการหรือการพิจารณาออกคำสั่งต่างๆ ทันตามกำหนดและตามลำดับก่อนหลัง	✓	✓	✓	✓
6	6. การพิจารณาออกคำสั่งต่างๆ ได้มีการกล่าวอ้างข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน	✓	✓	✓	✓
7	7. มีการเปิดโอกาสที่จะให้ข้อมูล ข้อเท็จจริงต่อเจ้าหน้าที่หรือประชาชนก่อนการดำเนินการใดๆ	✓	✓	✓	✓
8	8. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน	✓	-	✓	✓
9	9. การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ต้องมีความเป็นธรรมเสมอภาค	✓	✓	✓	✓
10	10. ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานไม่เคยเพิกถอนคำสั่งเพราะขัดกฎหมาย	✓	✓	✓	✓
11	11. ประชาชนต้องมีสิทธิในการคัดค้านหรืออุทธรณ์ต่อการให้บริการที่ไม่เป็นธรรม	✓	✓	✓	✓
12	12. มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของการให้บริการ และตามลำดับก่อนหลัง	✓	✓	✓	✓
13	13. การพิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือคัดลิตินคดี ยึดหลักกฎหมายอย่างเป็นธรรมทุกฉบับ ไม่เลือกปฏิบัติ และตามลำดับก่อนหลัง	-	-	-	✓
	1.2 กฎระเบียบของหน่วยงานมีความถูกต้องตามกฎหมาย				
14	14. มีการตรวจสอบหรือทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัยและเหมาะสมอยู่เสมอ และไม่ขัดรัฐธรรมนูญ	✓	✓	✓	✓
15	15. มีการพิจารณาคำร้อง ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขปรับปรุงให้วิธีการปฏิบัติราชการที่ดีขึ้นและแจ้งผลการดำเนินงานให้ทราบ	✓	✓	✓	✓
16	16. มีการตรวจสอบกฎระเบียบ ข้อบังคับหรือประกาศที่เป็นอุปสรรคหรือก่อให้เกิดความยุ่งยากในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓
	1.3 ผู้มีอำนาจตัดสินใจในหน่วยงานมีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่				
17	17. คณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจชี้ขาดของหน่วยงาน มีความอิสระในการทำงาน	✓	✓	✓	✓
18	18. เจ้าหน้าที่สามารถคัดค้านการทำหน้าที่ของกรรมการหรือผู้มีอำนาจชี้ขาด	✓	✓	✓	✓

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยงานปฏิบัติ			
		รัฐทั่วไป	รัฐวิสาหกิจ	อปท.	องค์กรอิสระ
	ในเรื่องต่างๆ ของหน่วยงานที่ไม่เป็นกลาง				
19	19. มีการกระจายอำนาจสู่ผู้ได้บังคับบัญชาระดับรองลงมา	✓	✓	✓	✓
20	20. การให้บริการประชาชนยึดหลักความเสมอภาค	✓	✓	✓	✓
21	21. การพิจารณาออกคำสั่งต่าง ๆ ยึดหลักความเป็นธรรม	✓	✓	✓	✓
	2. หลักคุณธรรม				
	2.1 ปลอดจากการคอร์รัปชัน				
22	1. ไม่มีการปฏิบัติที่ผิดกฎหมายหรือกฎข้อบังคับจนก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนรวม	✓	✓	✓	✓
	2.2 ปลอดจากการทำผิดวินัย				
23	2. มีการกำหนดกรอบจริยธรรมของหน่วยงาน	✓	✓	✓	✓
24	3. มีการจัดให้มีกิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นประจำ(ทุกปี)	✓	✓	✓	✓
	2.3 ความเป็นกลางของผู้บริหาร				
25	4. ผู้บริหารพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยยึดหลักความสามารถ เป็นธรรม	✓	✓	✓	✓
	3. หลักความโปร่งใส				
	3.1 หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านโครงสร้าง				
26	1. มีระบบการตรวจสอบภายในหน่วยงานที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพสูงที่นำมาใช้อย่างสม่ำเสมอ	✓	✓	✓	✓
27	2. มีการประเมินผลสม่ำเสมอทุกปีจากหน่วยงานภายนอก	✓	✓	✓	✓
28	3. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเรื่องภารกิจที่หน่วยงานให้บริการ	✓	✓	✓	✓
29	4. มีการกำหนดช่องทาง/วิธีการในการติดต่อร้องเรียนกับหน่วยงาน	✓	✓	✓	✓
30	5. มีการปรับปรุงหน่วยงานตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์อยู่เสมอ	✓	✓	✓	✓
	3.2 หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านการให้ทุนให้โทษ				
31	6. มีการนำความคิดเห็นที่รับฟังได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงาน	✓	✓	✓	✓
32	7. มีเครื่องมือในการให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นที่สะดวก เช่น กล่องรับ	✓	✓	✓	✓

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยงานปฏิบัติ			
		รัฐทั่วไป	รัฐวิสาหกิจ	อปท.	องค์กรอิสระ
	ฟังความคิดเห็น				
33	8. บุคลากรของหน่วยงานไม่เคยมีการกระทำบางอย่างที่เป็นเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน	✓	✓	✓	✓
34	9. หน่วยงานแสดงต้นทุนผลผลิตต่อหน่วยการบริการ รวมทั้งการกำหนดค่าบริการที่โปร่งใส เป็นธรรมแก่ประชาชน โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม	-	✓	-	-
	3.3 หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านการเปิดเผยข้อมูล				
35	10. มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนในการให้สัมปทาน การออกกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ	✓	✓	✓	✓
36	11. มีการเผยแพร่รายงานการเงิน และมีใช้ทางการเงิน ข้อมูลต้นทุนต่อหน่วยบริการ ข้อมูลการคิดค่าบริการ และผลงานแก่สาธารณชนทั่วไปทั้งทางเว็บไซต์และสื่ออื่นๆ	✓	✓	✓	✓
37	12. มีการเปิดเผยข้อมูลรายรับรายจ่ายสู่สาธารณะ	✓	✓	✓	✓
	4. หลักการมีส่วนร่วม				
	4.1 หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นประชาชน				
38	1. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความเต็มใจและตั้งใจในการบริการประชาชน	✓	✓	✓	✓
39	2. มีการติดตามแนะนำให้คำปรึกษาประชาชนอย่างสม่ำเสมอ	✓	✓	✓	✓
	4.2 หน่วยงานมีการพัฒนาความสามารถในการมีส่วนร่วมของประชาชน				
40	3. มีการส่งเสริม และพัฒนาความสามารถในการมีส่วนร่วมของประชาชน	✓	✓	✓	✓
41	4. มีการสนับสนุนพื้นที่จัดกิจกรรมที่ปรึกษาทางวิชาการ งบประมาณในการทำกิจกรรมของประชาชน	✓	✓	✓	✓
42	5. มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่สะดวก	✓	✓	✓	✓
	5. หลักความสำนึกรับผิดชอบ				
	5.1 หน่วยงานมีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ				
43	1. มีระบบการกระจายข่าวสารข้อมูลของหน่วยงานให้แก่ประชาชนทราบโดยทั่วถึง	✓	✓	✓	✓
44	2. ผู้บริหารหน่วยงานได้สื่อสารและทำความเข้าใจในเรื่องแผนรวมของ	✓	✓	✓	✓

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยงานปฏิบัติ			
		รัฐทั่วไป	รัฐวิสาหกิจ	อปท.	องค์กรอิสระ
	หน่วยงานแก่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ				
	5.2 หน่วยงานมีระบบติดตามประเมินผล				
45	3. มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน (Job Description)	✓	✓	✓	✓
46	4. มีการจัดทำดัชนีวัดผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	✓	✓	✓	✓
	6. หลักความคุ้มค่า				
	6.1 หน่วยงานมีการประหยัด				
47	1. บุคลากรของหน่วยงานไม่เคยถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน	✓	✓	✓	✓
	6.2 หน่วยงานมีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด				
48	2. มีการวางแผนการกำหนดอัตรากำลังภายในหน่วยงานไว้อย่างชัดเจน	✓	✓	✓	✓
49	3. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญเหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓
50	4. มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้	✓	✓	✓	✓
51	5. มีการใช้เทคโนโลยีเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทันสมัยเพื่อลดต้นทุน ลดขั้นตอนการทำงานเพิ่มปริมาณผลผลิต	-	✓	-	-
52	6. ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดสอดคล้องกับเป้าหมายของหน่วยงาน	✓	✓	✓	✓
53	7. ผลงานการปฏิบัติงานของบุคลากรได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	✓	✓	✓	✓
54	8. มีการนำระบบการประเมินผลบุคคล การปฏิบัติงานมาใช้ในการบริหารงาน	✓	✓	✓	✓
	6.3 หน่วยงานมีศักยภาพในการแข่งขัน				
55	9. มีการกำหนดจรรยาภิบาลเป็นวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และพันธกิจของหน่วยงาน	✓	✓	✓	✓
56	10. มีการจัดหน่วยงานให้คำปรึกษา/รับเรื่องราวร้องทุกข์	✓	✓	✓	✓
57	11. มีผู้ที่รับผิดชอบในการให้ข่าวสารข้อมูลแก่ประชาชน	✓	✓	✓	✓
58	12. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานในหน่วยงาน	✓	✓	✓	✓

** ตัวชี้วัดจรรยาภิบาลพื้นฐานชุดนี้พัฒนามาจากตัวชี้วัดจรรยาภิบาลจากหนังสือจรรยาภิบาลการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ของสถาบันพระปกเกล้า เขียนโดย ดร.ถวิลวดี บุรีกุลและคณะ ฯ

แนวทางการนำตัวชี้วัดธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ

การนำตัวชี้วัดธรรมาภิบาลไปปฏิบัตินั้น หน่วยงานส่วนใหญ่เข้าใจว่าต้องเริ่มต้นใหม่กับงานที่ทำอยู่ก่อนแล้ว แต่อย่างไรก็ตามจากการสำรวจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่า หน่วยงานส่วนใหญ่ได้ปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลอยู่แล้ว แต่เพื่อให้การปฏิบัติงานนั้นสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น อีกทั้งสามารถทราบระดับของปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล คณะทำงานจึงได้พัฒนาตัวชี้วัดธรรมาภิบาลพื้นฐานขึ้น เพื่อให้หน่วยงานรัฐสามารถประเมินตนเอง ซึ่งในการนำตัวชี้วัดธรรมาภิบาลไปปฏิบัติมีขั้นตอนดังนี้

1. การแต่งตั้งคณะทำงาน
2. การจัดทำแผนส่งเสริมธรรมาภิบาลในหน่วยงาน
3. การติดตามประเมินผล

การแต่งตั้งคณะทำงาน

แต่งตั้งคณะทำงานในรูปของคณะกรรมการส่งเสริมธรรมาภิบาลของหน่วยงาน มีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบาย กรอบทิศทางและแผนส่งเสริมธรรมาภิบาลของหน่วยงาน วิเคราะห์และจัดทำแผนส่งเสริมธรรมาภิบาล และติดตาม เร่งรัด ปรับปรุงกระบวนการหรือขั้นตอนการปฏิบัติราชการตามภารกิจให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและแผนส่งเสริมธรรมาภิบาล

การจัดทำแผนส่งเสริมธรรมาภิบาลในหน่วยงาน

การจัดทำแผนส่งเสริมธรรมาภิบาลประกอบด้วย

- 1) วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์
- 2) โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ และตัวชี้วัดผลสำเร็จ

การติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลการนำหลักธรรมาภิบาลมาปฏิบัติในหน่วยงาน เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมธรรมาภิบาล ทั้งนี้เพื่อจะได้นำไปพัฒนาปรับปรุงโครงการ/กิจกรรมให้ดียิ่งขึ้น

การติดตามประเมินผลการนำตัวชี้วัดธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ

การติดตามประเมินผลการนำตัวชี้วัดธรรมาภิบาลพื้นฐานไปปฏิบัติ นั้น เป็นการติดตามประเมินผลตนเองของผู้ปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ทำให้ทราบความก้าวหน้า ตลอดถึงแนวทางแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องที่เกิดจากการนำธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ ซึ่งคณะทำงานได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาน้ำหนักของหลักธรรมาภิบาลทั้ง 6 ประการ และการให้คะแนนการประเมินแต่ละตัวชี้วัด รายละเอียดดังตารางที่ 3 และ 4

เกณฑ์การพิจารณาน้ำหนักของหลักธรรมาภิบาล

ในการจัดทำเกณฑ์การพิจารณาน้ำหนักของหลักธรรมาภิบาล คณะทำงานได้กำหนดให้น้ำหนักของแต่ละหลักธรรมาภิบาลเท่ากันหมด คือร้อยละ 100 ดังนั้นในการคำนวณหาคะแนนของแต่ละหลักธรรมาภิบาล จึงต้องเฉลี่ยค่าคะแนนตามจำนวนตัวชี้วัดของแต่ละหลักธรรมาภิบาล ซึ่งรายละเอียดดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 สรุปเกณฑ์การพิจารณาน้ำหนัก

หลักธรรมาภิบาล/องค์ประกอบหลัก	จำนวนตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)
1. หลักนิติธรรม	21	100
1.1 หน่วยงานมีความผูกพันต่อกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ	13	50
1.2 กฎระเบียบของหน่วยงานมีความถูกต้องตามกฎหมาย	3	25
1.3 ผู้มีอำนาจตัดสินใจในหน่วยงานมีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่	5	25
2. หลักคุณธรรม	4	100
2.1 ปลอดจากการคอร์รัปชัน	1	30
2.2 ปลอดจากการทำผิดวินัย	2	40
2.3 ความเป็นกลางของผู้บริหาร	1	30
3. หลักความโปร่งใส	12	100
3.1 หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านโครงสร้าง	5	40
3.2 หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านการให้ข้อมูลให้โทษ	4	30
3.3 หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านการเปิดเผยข้อมูล	3	30
4. หลักการมีส่วนร่วม	5	100

4.1หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นประชาชน	2	50
4.2 หน่วยงานมีการพัฒนาความสามารถในการมีส่วนร่วมของประชาชน	3	50
5. หลักความสำนึกรับผิดชอบ	4	100
5.1 หน่วยงานมีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	2	50
5.2 หน่วยงานมีระบบติดตามประเมินผล	2	50
6. หลักความคุ้มค่า	12	100
6.1 หน่วยงานมีการประหยัด	1	30
6.2 หน่วยงานมีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	7	40
6.3 หน่วยงานมีศักยภาพในการแข่งขัน	4	30
รวม	58	-

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดหลักธรรมาภิบาลพื้นฐาน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดหลักธรรมาภิบาลพื้นฐาน คณะทำงานได้กำหนดเกณฑ์การประเมินเพื่อเป็นแนวทางการนำหลักธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ อีกทั้งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างไรก็ตามหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่ต้องการประเมินตนเองสามารถพิจารณาเกณฑ์นี้ตามความเหมาะสมของหน่วยงาน รายละเอียดดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดหลักธรรมาภิบาลพื้นฐาน

ที่	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
	1. หลักนิติธรรม		
	หน่วยงานมีความผูกพันต่อกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ		
1	ก่อนการปฏิบัติงาน หรือตัดสินใจของหน่วยงานที่จะมีผลกระทบต่อประชาชนจะมีการรับฟังความเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ และมีผลการวิเคราะห์วิจัยแล้วว่า มีผลดีแก่ประชาชน	1. มีรายงานการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2. มีผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการที่เกี่ยวข้อง (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 1
2	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงขั้นตอนการบริการในด้านต่างๆ	1. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการบริการช่องทางเดียว	1

ที่	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
		2. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการบริการ หลายช่องทาง (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1
3	มีการให้ข้อมูลการให้บริการต่าง ๆ ของ หน่วยงานที่ประชาชนใช้บริการโดยไม่ ปิดบังเพื่อผลประโยชน์ทับซ้อน	1. มีการจัดรวบรวมเอกสารและมีขั้นตอนในการ ขอรับบริการที่ชัดเจน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
4	มีขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการ ให้บริการประชาชน	1. มีป้ายประชาสัมพันธ์หรือเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ที่ชัดเจน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
5	มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินการแล้ว เสร็จในการให้บริการหรือการพิจารณา ออกคำสั่งต่างๆ ทันตามกำหนดและ ตามลำดับก่อนหลัง	1. มีป้ายบอกขั้นตอนการดำเนินงานและกำหนด ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน หรือแต่ละเรื่องของการ ให้บริการอย่างชัดเจน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
6	การพิจารณาออกคำสั่งต่างๆ ได้มีการกล่าว อ้างข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่าง ถูกต้องครบถ้วน	1. มีข้อกฎหมายอ้างอิง ปรากฏในเอกสารคำสั่งทุก ฉบับ (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
7	มีการเปิดโอกาสที่จะให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ต่อเจ้าหน้าที่หรือประชาชนก่อนการ ดำเนินการใดๆ	1. มีเอกสารที่เกี่ยวกับการรับฟังข้อมูลหรือข้อเท็จจริง เช่น รายงานการสำรวจต่าง ๆ (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
8	มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อ ลดขั้นตอนการทำงาน	1. มีการนำเทคโนโลยีหรือเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ ในการทำงาน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
9	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ต้องมีความ เป็นธรรมเสมอภาค	1. มีระเบียบ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน 2. มีเอกสารตอบรับและการแจ้งผลการดำเนินงาน 3. ไม่มีการเลือกปฏิบัติในการให้บริการ (คะแนนเต็ม 3 คะแนน)	1 1 1
10	ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานไม่เคยเพิกถอน คำสั่งเพราะขัดกฎหมาย	1. หน่วยงานไม่เคยมีคำสั่งที่ขัดต่อกฎหมายในรอบปี ที่ผ่านมา (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1

ที่	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
11	ประชาชนต้องมีสิทธิในการคัดค้านหรืออุทธรณ์ต่อการให้บริการที่ไม่เป็นธรรม	1. มีระเบียบ/ขั้นตอน ระยะเวลาในการพิจารณาคำร้องคัดค้านหรืออุทธรณ์	1
		2. มีเอกสารชี้แจง สรุปผลการคัดค้านหรืออุทธรณ์ต่อผู้ร้องตามระเบียบขั้นตอน (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1
12	มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของการให้บริการ และตามลำดับก่อนหลัง	1. มีป้ายบอกขั้นตอนการดำเนินงานและกำหนดระยะเวลาแต่ละขั้นตอนแต่ละเรื่อง ของการให้บริการอย่างชัดเจน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
13	การพิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือคัดสินคดีชี้ค้หลักกฎหมายอย่างเป็นธรรมทุกฉบับ ไม่เลือกปฏิบัติ และตามลำดับก่อนหลัง	1. มีระเบียบ/ขั้นตอนการการพิจารณาคำร้องข้อเสนอแนะ หรือความคิดเห็น (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
	กฎระเบียบของหน่วยงานมีความถูกต้องตามกฎหมาย		
14	มีการตรวจสอบหรือทบทวนกฎหมายกฎระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัยและเหมาะสมอยู่เสมอและไม่ขัดรัฐธรรมนูญ	1. มีการประชุมเพื่อการทบทวนกฎหมายหรือกฎระเบียบต่างๆ (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
			1
15	มีการพิจารณาคำร้อง ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขปรับปรุงให้วิธีการปฏิบัติราชการที่ดีขึ้นและแจ้งผลการดำเนินงานให้ทราบ	1. มีระเบียบ/ขั้นตอนการการพิจารณาคำร้องข้อเสนอแนะ หรือความคิดเห็น 2. มีเอกสารตอบรับการแจ้งผลการดำเนินงาน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
			1
16	มีการตรวจสอบกฎระเบียบ ข้อบังคับหรือประกาศที่เป็นอุปสรรคหรือก่อให้เกิดความยุ่งยากในการปฏิบัติงาน	1. ก่อนการประกาศระเบียบ คำสั่ง มีการประชุมชี้แจง รับฟังความคิดเห็น ผู้ปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
			1
	ผู้มีอำนาจตัดสินใจในหน่วยงานมีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่		
17	คณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจชี้ขาดของหน่วยงาน มีความอิสระในการทำงาน	1. นโยบาย/แผนงาน/โครงการของหน่วยงานสามารถนำมาปฏิบัติได้จริง	1

ที่	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
		(คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	
18	เจ้าหน้าที่ที่สามารถคัดค้านการทำหน้าที่ของกรรมการหรือผู้มีอำนาจชี้ขาดในเรื่องต่างๆของหน่วยงานที่ไม่เป็นกลาง	1. มีการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานแสดงความคิดเห็นหรือคัดค้าน เช่น มีกล่องรับฟังความคิดเห็น หรือแบบสอบถาม เป็นต้น (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
19	มีการกระจายอำนาจสู่ผู้ได้บังคับบัญชาระดับรองลงมา	1. มีเอกสาร โครงสร้างหน่วยงานและรายละเอียดงานตามตำแหน่ง (job description) หรือ 2. มีคำสั่ง หรือระเบียบให้อำนาจผู้ได้บังคับบัญชา (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 1
20	การให้บริการประชาชนยึดหลักความเสมอภาค	1. มีรายงานความพึงพอใจของประชาชนที่รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
21	การพิจารณาออกคำสั่งต่าง ๆ ยึดหลักความเป็นธรรม	1. มีรายงานความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
	2. หลักคุณธรรม		100
	ปลอดจากการคอร์รัปชัน		
22	ไม่มีการปฏิบัติที่ผิดกฎหมายหรือกฎข้อบังคับจนก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนรวม	1. ไม่มีการร้องเรียนผู้บริหารองค์กร ต่อหน่วยงานใดในเรื่องผิดกฎหมาย หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนรวม (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
	ปลอดจากการทำผิดวินัย		
23	มีการกำหนดกรอบจริยธรรมของหน่วยงาน	1. มีเอกสารที่แสดงถึงกรอบจริยธรรม และคณะกรรมการด้านจริยธรรมของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
24	มีการจัดให้มีกิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นประจำ(ทุกปี)	1. มีเอกสารรายงานผลกิจกรรม/โครงการที่ชัดเจน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
	ความเป็นกลางของผู้บริหาร		

ที่	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
25	ผู้บริหารพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานโดยยึดหลักความสามารถ เป็นธรรม	1. มีระบบการพิจารณาความดีความชอบอย่างชัดเจน เช่น เกณฑ์ต่าง ๆ ที่นำมาพิจารณาความดีความชอบ (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
3. หลักความโปร่งใส			
หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านโครงสร้าง			
26	มีระบบการตรวจสอบภายในหน่วยงานที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพสูงที่นำมาใช้อย่างสม่ำเสมอ	1. มีรายงานการตรวจสอบภายในหน่วยงาน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
27	มีการประเมินผลสม่ำเสมอทุกปีจากหน่วยงานภายนอก	1. มีรายงานผลการประเมินจากหน่วยงานภายนอกทุกปี (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1 1
28	มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเรื่องภารกิจที่หน่วยงานให้บริการ	1. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารช่องทางเดียว 2. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหลายช่องทาง (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 2
29	มีการกำหนดช่องทาง/วิธีการในการติดต่อร้องเรียนกับหน่วยงาน	1. มีช่องทาง/วิธีการติดต่อร้องเรียนกับหน่วยงานช่องทางเดียว 2. มีช่องทาง/วิธีการติดต่อร้องเรียนกับหน่วยงานหลายทางเดียว (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 2
30	มีการปรับปรุงหน่วยงานตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์อยู่เสมอ	1. มีการประชุม/ประเมินผล ประสิทธิภาพของหน่วยงานตรวจสอบภายในทุกปี (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านการให้ข้อมูลให้โทษ			
31	มีการนำความคิดเห็นที่รับฟังได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงาน	1. มีการรวบรวมความคิดเห็น และวิเคราะห์ ตั้งการอย่างเป็นระบบ (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
32	มีเครื่องมือในการให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นที่สะดวก เช่น กล้องรับฟังความ	1. มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นช่องทางเดียว 2. มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นหลายช่องทาง	1 2

ที่	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
	คิดเห็น	(คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	
33	บุคลากรของหน่วยงานไม่เคยมีการกระทำบางอย่างที่เป็นเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน	1. ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคคลในหน่วยงาน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
34	หน่วยงานแสดงต้นทุนผลผลิตต่อหน่วยการบริการ รวมทั้งการกำหนดค่าบริการที่โปร่งใส เป็นธรรมแก่ประชาชน โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม	1. มีเอกสารรายงานการประชุม หรือเอกสารชี้แจงต้นทุน สัญญาซื้อขาย รายรับรายจ่าย โดยไม่ปิดบัง (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
	หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านการเปิดเผยข้อมูล		
35	มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนในการให้สัมปทาน การออกกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ	1. มีกฎระเบียบ กระบวนการ/ขั้นตอนในการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
36	มีการเผยแพร่รายงานการเงิน และมีใช้ทางการเงิน ข้อมูลต้นทุนต่อหน่วยบริการ ข้อมูลการคิดค่าบริการ และผลงานแก่สาธารณชนทั่วไปทั้งทางเว็บไซต์และสื่ออื่นๆ	1. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารช่องทางเดียว 2. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหลายช่องทาง (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 2
37	มีการเปิดเผยข้อมูลรายรับรายจ่ายสู่สาธารณะ	1. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารช่องทางเดียว 2. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหลายช่องทาง (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 2
	4. หลักการมีส่วนร่วม		
	หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นประชาชน		
38	เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความเต็มใจและตั้งใจในการบริการประชาชน	1. มีรายงานความพึงพอใจของประชาชนที่รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
39	มีการติดตามแนะนำให้คำปรึกษาประชาชนอย่างสม่ำเสมอ	1. มีรายงานการติดตามผลการให้บริการประชาชน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1

ที่	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
	หน่วยงานมีการพัฒนาความสามารถในการมีส่วนร่วมของประชาชน		
40	มีการส่งเสริม และพัฒนาความสามารถในการมีส่วนร่วมของประชาชน	1. มีกิจกรรม/โครงการส่งเสริม และพัฒนาความสามารถในการมีส่วนร่วมของประชาชน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
41	มีการสนับสนุนพื้นที่จัดกิจกรรมที่ปรึกษาทางวิชาการ งบประมาณในการทำกิจกรรมของประชาชน	1. มีระเบียบ คำสั่ง ประกาศ เกี่ยวกับการขอใช้ทรัพยากรของหน่วยงานเพื่อกิจกรรมสาธารณะหรือกลุ่ม องค์กรในชุมชน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
42	มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่สะดวก	1. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารช่องทางเดียว 2. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหลายช่องทาง (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 2
	5. หลักความสำนึกรับผิดชอบ		
	หน่วยงานมีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ		
43	มีระบบการกระจายข่าวสารข้อมูลของหน่วยงานให้แก่ประชาชนทราบโดยทั่วถึง	1. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารช่องทางเดียว 2. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหลายช่องทาง (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 2
44	ผู้บริหารหน่วยงานได้สื่อสารและทำความเข้าใจในเรื่องแผนรวมของหน่วยงานแก่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ	1. มีรายงานการประชุมเพื่อทำความเข้าใจเรื่องแผนรวมของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
	หน่วยงานมีระบบติดตามประเมินผล		
45	มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน (Job Description)	1. มีเอกสารที่แสดงหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (job description) (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
46	มีการจัดทำดัชนีวัดผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	1. มีระเบียบ วิธีการ คำนวณ/ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 2. มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รายบุคคลตามดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน	1 1

ที่	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
		(คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	
	6. หลักความคุ้มค่า		
	หน่วยงานมีการประหยัด		
47	บุคลากรของหน่วยงานไม่เคยถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน	1. ไม่มีการร้องเรียนบุคลากรของหน่วยงานต่อหน่วยงานใด ในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
	หน่วยงานมีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด		
48	มีการวางแผนการกำหนดอัตรากำลังภายในหน่วยงานไว้อย่างชัดเจน	1. มีประชุมประเมินอัตรากำลัง และจัดทำแผนการอัตรากำลังภายในหน่วยงานทุกรอบปี (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
49	บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญเหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ	1. วุฒิศึกษา หรือประสบการณ์ในการทำงานของบุคลากรสอดคล้องกับตำแหน่ง ความรับผิดชอบ (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
50	มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้	1. มีนโยบาย ระเบียบวิธีการ และการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1 1
51	มีการใช้เทคโนโลยีเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทันสมัยเพื่อลดต้นทุน ลดขั้นตอนการทำงานเพิ่มปริมาณผลผลิต	1. มีการใช้ระบบการบริหารงานด้วยคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 2 ระบบ (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
52	ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดสอดคล้องกับเป้าหมายของหน่วยงาน	1. ความสำเร็จของผลการปฏิบัติงานตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1 1
53	ผลงานการปฏิบัติงานของบุคลากรได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	1. รายงานผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รายบุคคลได้ตามเป้าหมายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1 1
54	มีการนำระบบการประเมินผลบุคคล การ	1. มีระบบประเมินผลบุคลากรที่มีมาตรฐาน	1

ที่	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
	ปฏิบัติงานมาใช้ในการบริหารงาน	(คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
	หน่วยงานมีศักยภาพในการแข่งขัน		
55	มีการกำหนดคชรรมาภิบาลเป็นวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และพันธกิจของหน่วยงาน	1. มีการกำหนดคชรรมาภิบาลเป็นวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และพันธกิจของหน่วยงาน 2. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมหลักคชรรมาภิบาล (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 1
56	มีการจัดหน่วยงานให้คำปรึกษา/รับเรื่องราวร้องทุกข์	1. มีระเบียบ/ขั้นตอนการพิจารณาให้คำปรึกษาหรือรับเรื่องราวร้องทุกข์ 2. มีการประชาสัมพันธ์ในการให้คำปรึกษา/รับเรื่องราวร้องทุกข์ (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 1
57	มีผู้ที่รับผิดชอบในการให้ข่าวสารข้อมูลแก่ประชาชน	1. มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ โดยตรง (คะแนนเต็ม 1 คะแนน)	1
58	มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานในหน่วยงาน	1. มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม 2 คะแนน)	1 1

หมายเหตุ ตัวชี้วัดที่ 34 และ 51 เป็นของหน่วยงานรัฐอื่นๆ คงเหลือตัวชี้วัดคชรรมาภิบาลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จำนวน 56 ข้อ

คณะกรรมการภาคประชาสังคม สภาพัฒนาการเมือง. **ตัวชี้วัดธรรมาภิบาลพื้นฐาน**. กรุงเทพฯ, สำนัก
แผนพัฒนาการเมือง สำนักงานสภาพัฒนาการเมือง สถาบันพระปกเกล้า, 2554.

ถวิลวดี บุรีกุล และคณะ. รายงานการวิจัยโครงการขยายผลเพื่อนำตัวชี้วัดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ระดับองค์กรไปสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพฯ, สถาบันพระปกเกล้า, 2548.

ถวิลวดี บุรีกุล และคณะ. **ทศธรรม: ตัวชี้วัดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี**. กรุงเทพฯ, สถาบันพระปกเกล้า,
2549.

บุษบง ชัยเจริญวัฒนะและบุญมี ถี่. **ตัวชี้วัดธรรมาภิบาล**. กรุงเทพฯ, สถาบันพระปกเกล้า, 2544.

1. โครงการนำตัวชี้วัด ชรรถมาภิบาลสู่การปฏิบัติ ในหน่วยงานรัฐ

หลักการและเหตุผล

จากกฎหมายรัฐธรรมนูญ ปี 2550 มีบทบัญญัติ ในหมวดว่าด้วยแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดินมาตรา 78 รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดินดังต่อไปนี้ (7) จัดให้มีแผนพัฒนาการเมืองรวมทั้งจัดให้มีสภาพพัฒนาการเมืองที่มีความเป็นอิสระเพื่อติดตามสอดส่องให้มีการปฏิบัติตามแผนดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและจาก พรบ. สภาพพัฒนาการเมือง มาตราให้มีสภาพพัฒนาการเมืองมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐรวมทั้งดำเนินการส่งเสริมให้ประชาชนมีความเข้มแข็งในทางการเมืองโดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ มาตรา6เพื่อให้บรรล่วัตถุประสงค์ตามมาตรา 5ให้สภาพพัฒนาการเมืองมีอำนาจหน้าที่ดังนี้(1) จัดทำแผนพัฒนาการเมือง(2) เสริมสร้างวัฒนธรรมอันดีทางการเมืองวิถีชีวิตประชาธิปไตย และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในทางการเมืองและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย (3) ส่งเสริมและพัฒนาการเมืองในส่วนที่เกี่ยวกับสถาบันการเมืองและสถาบันทางการเมืองรวมทั้งการดำเนินการต่อไปนี้(ก) ส่งเสริมการพัฒนาศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรมและประสานงานกับผู้ตรวจการแผ่นดินสถาบันการเมืององค์กรตามรัฐธรรมนูญให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมให้เกิดผลเป็นรูปธรรม(ข) ประสานให้สถาบันการเมืองส่วนราชการหน่วยงานของรัฐรัฐวิสาหกิจเห็นความสำคัญและร่วมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานดังกล่าวรวมทั้งรัฐธรรมนูญมาตรา 78 (4) พัฒนาระบบงานภาครัฐโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพคุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงานเพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ และมาตรา 74 บุคคลผู้เป็นข้าราชการพนักงานลูกจ้างของหน่วยราชการหน่วยงานของรัฐรัฐวิสาหกิจหรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

หลักธรรมาภิบาลกับรัฐธรรมนูญ ฉบับปี พ.ศ. 2540 และตามกฎหมายรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน ได้มีบทบัญญัติที่กล่าวถึงรัฐบาลกับธรรมาภิบาลในหลายประเด็น เช่นความโปร่งใส การตรวจสอบได้ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า หลักคุณธรรม หลักนิติธรรม และการมีส่วนร่วมของประชาชน

จากข้อมูลต่างๆ ณ ปัจจุบัน ประเทศไทยมีการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลแล้วในบางหน่วยงาน แต่ยังไม่ครอบคลุม และการปฏิบัติจริงยังไม่ทั่วถึง ประชาชนยังคงขาดการมีส่วนร่วม จากข้อกำหนด คำจำกัดความ และสภาพปัญหาของสังคมไทยข้างต้น ข้อเท็จจริง หลักธรรมาภิบาล ยังไม่มีการบังคับใช้อย่างจริงจัง แม้จะมีตัวชี้วัด ๑ แล้วในหลายหน่วยงานก็ตาม รวมทั้งคณะกรรมการภาคประชาสังคมสภาพัฒนาการเมือง ได้จัดทำตัวชี้วัดธรรมาภิบาลเรียบร้อยแล้วเมื่อปี 2554 เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล แต่ ณ ปัจจุบัน ยังขาดคู่มือการนำไปใช้ และการประเมินผล รวมทั้งการกระตุ้นและส่งเสริมให้เกิดการใช้หลักธรรมาภิบาล ยังไม่ปรากฏชัด ดังนั้นกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรม จริยธรรม และวิถีประชาธิปไตยจึงคิดโครงการนี้เพื่อจัดทำพื้นที่นำร่องที่มีความพร้อมและต้องการเข้าร่วมโครงการเพื่อเป็นพื้นที่ต้นแบบในการใช้ธรรมาภิบาลในหน่วยงานรัฐอย่างแท้จริงต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างคู่มือการใช้หลักธรรมาภิบาล และคู่มือการประเมินผล ตามคู่มือตัวชี้วัดธรรมาภิบาล ที่สภาพัฒนาการเมืองได้จัดทำขึ้น
2. เพื่อสร้างพื้นที่ต้นแบบของตัวอย่างการใช้หลักธรรมาภิบาล ในหน่วยงานรัฐ
3. เพื่อกระตุ้น และสนับสนุนให้หน่วยงานรัฐ เกิดการบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาลในหน่วยงานรัฐ

กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานรัฐ เฉพาะพื้นที่ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ เช่น ภาคใต้ จังหวัดนครศรีธรรมราช ภาคเหนือ จังหวัดเชียงใหม่ อบต. แม่ออน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดร้อยเอ็ด อบต.พนมไพร จังหวัดนครราชสีมา เทศบาลนครราชสีมา จังหวัดอุดรธานี เทศบาลนครอุดรธานี ภาคกลาง จังหวัดฉะเชิงเทรา อบต. บางดินเป็ดหรือพื้นที่ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการเข้าร่วมโครงการ

วิธีการดำเนินการ

1. เชิญชวนหน่วยงานรัฐที่สนใจร่วมดำเนินการ จังหวัดนำร่อง หรือ พื้นที่นำร่อง ๑
2. ตั้งคณะทำงาน เชิญชวนนักวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิ และสมาชิกสภ.ที่สนใจ เป็นคณะทำงาน
3. ผลิตคู่มือการใช้หลักธรรมาภิบาล และเครื่องมือประเมินการใช้หลักธรรมาภิบาล

4. เชิญหน่วยงานที่ต้องการเข้าร่วมโครงการ หรือหน่วยงานต้นแบบ เข้าร่วมประชุมชี้แจง หลักการ และรายละเอียด
5. ดำเนินการประเมินผลงานในพื้นที่ต้นแบบที่ร่วมโครงการ
6. จัดแถลงข่าว ประกาศเกียรติคุณ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2555 ถึง 30 กรกฎาคม 2555

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี 2555 รวมทั้งสิ้น 195,000 บาท(หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การตื่นตัวและปรับเปลี่ยนแนวทางในการบริหารราชการแผ่นดิน ให้มีธรรมาภิบาล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมจริยธรรมและวิถีประชาธิปไตยสภาพัฒนาการเมือง

2. รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ

(ใส่รายชื่อพื้นที่นำร่องครับ)

3. ตัวอย่างโครงการที่สอดคล้องกับการนำธรรมชาติไปปฏิบัติ

โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ 2555

เทศบาลตำบลเสมีด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

1. ชื่อโครงการ

โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ 2555

2. หลักการเหตุผล

สืบเนื่องจากกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลโดยมีทิศทางในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเพื่อก้าวไปสู่เป้าหมายในการ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แก่ประชาชน โดยการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พัฒนาชุมชน เพิ่มรายได้ ขยายโอกาส เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน มีเป้าหมายในการบริหารราชการแบบบูรณาการ โดยยึดประชาชน เป็นศูนย์กลาง และพัฒนาการบริการประชาชน เพื่อจัดบริการเคลื่อนที่นำบริการเชิงรุกไปสู่ประชาชนในพื้นที่

จากนโยบายดังกล่าว เทศบาลตำบลเสมีด จึงได้บรรจุโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ไว้ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2555-2557) ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคม แนวทางที่ 1.3 แนวทางการส่งเสริมการจัดสวัสดิการและแก้ไขปัญหาสังคม และได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ทั้งนี้เทศบาลตำบลเสมีด จะดำเนินการร่วมกับหน่วยงานของรัฐ และภาคเอกชน จัดกิจกรรมออกหน่วยเคลื่อนที่ไปบริการประชาชนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการของเทศบาล อาทิ เช่น การตรวจสุขภาพและจ่ายยา การทำหมันสุนัข และแมว ฝึกอาชีพ การขอแบบแปลนบ้านเพื่อประชาชน การขออนุญาตก่อสร้าง รับชำระภาษี รับแจกพันธุ์พืช บริการตัดผม บริการซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า การออกร้านจำหน่ายสินค้า OTOP สินค้าราคาถูกร้านค้าชุมชน และหน่วยงานเอกชนในพื้นที่ เป็นต้น รวมทั้งการนำบริการอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในการเพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายและขยายโอกาส เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตพื้นที่

3. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อนำบริการเชิงรุกไปสู่ประชาชนตามนโยบายกระทรวงมหาดไทย
- 1.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายและบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- 1.3 เพื่อบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานอื่นที่เข้าร่วมโครงการฯ ในการช่วยเหลือประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

1.4 เพื่อส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่มีประโยชน์แก่ประชาชนที่จะได้รับการรับบริการต่าง ๆ

4. เป้าหมาย

ออกหน่วยให้บริการประชาชน จำนวน 3 ครั้ง ในปี 2555

5. กิจกรรม

- 5.1 ให้คำปรึกษาการชำระภาษี
- 5.2 ให้คำปรึกษาการขออนุญาตก่อสร้าง
- 5.3 ขอแบบแปลนบ้านเพื่อประชาชน
- 5.4 รับเรื่องราวร้องทุกข์ และให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย
- 5.5 ตรวจสอบสุขภาพ/วัดความดัน/จ่ายยาเบื้องต้น/การทำหมันและฉีดวัคซีนสุนัขและแมว
- 5.6 ฝึกทักษะการวาดภาพระบายสีให้กับเด็กและเยาวชน
- 5.7 รับลงทะเบียนผู้ประสบปัญหาสังคม
- 5.8 ฝึกอบรมอาชีพหลักสูตรระยะสั้น
- 5.9 กิจกรรมนันทนาการพัฒนาทักษะทางอารมณ์ ร่างกาย และจิตใจ ให้แก่เด็กและเยาวชน ฯลฯ

6. วิธีการดำเนินงาน

- 6.1 ประสานส่วนราชการของเทศบาลในการส่งกิจกรรมออกหน่วยเทศบาลเคลื่อนที่
- 6.2 ประสานงานหน่วยงานราชการอื่นและภาคเอกชน ออกหน่วยร่วมกับเทศบาล
- 6.3 ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และเข้าร่วมโครงการฯ
- 6.4 ประสานขอความอนุเคราะห์หน่วยงานอื่นในการจัดเตรียมสถานที่ และการอำนวยความสะดวกในการจัดงาน
- 6.5 ติดตามและประเมินผลโครงการฯ

7. สถานที่ดำเนินการ

เขตพื้นที่เทศบาลตำบลเสม็ด

8. ระยะเวลา

ดำเนินการช่วงระหว่างเดือนมีนาคม 2555 ถึงเดือนกันยายน 2555

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน
-------	---------	-------------------

		มี.ค.-เม.ย.55	พ.ค.-มิ.ย.55	ก.ค.-ส.ค.55
1	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ครั้งที่ 1			
2	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ครั้งที่ 2			
3	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ครั้งที่ 3			

9. ผู้รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลเสมีด

10. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฯ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2555 ประเภทค่าใช้จ่ายในโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ 2555 ตั้งไว้ จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 เทศบาลตำบลเสมีดได้ดำเนินการต่าง ๆ ของเทศบาล ออกหน่วยให้บริการประชาชนตามนโยบายการบริการเชิงรุกของกระทรวงมหาดไทย

11.2 ประชาชนสามารถเข้าถึงการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และสามารถลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพ

11.3 ประชาชนได้รับความรู้ในการฝึกอบรมอาชีพต่าง ๆ เพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพเพิ่มรายได้แก่ครอบครัว

11.4 ทำให้หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน สามารถทำงานแบบบูรณาการร่วมกันในการช่วยเหลือประชาชนได้

แบบประเมินโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ 2555 ครั้งที่.....

วันที่.....สถานที่.....

คำชี้แจง โปรดระบุเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ 1-20 ปี 21-40 ปี 41-60 ปี 61 ปีขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษาสูงสุด ประถมศึกษา-มัธยมศึกษา ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
4. อาชีพ รับจ้าง ค้าขาย รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ
 เกษตรกรรม ธุรกิจส่วนตัว อื่น ๆ (ระบุ).....
5. รายได้ต่อเดือน ต่ำกว่า 5,000 บาท 5,000-10,000 บาท 10,001-20,000 บาท
 มากกว่า 20,000 บาท

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการให้บริการ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1.การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร					
2. สถานที่ในการจัดให้บริการเหมาะสม					
3.วัน และเวลาในการจัดโครงการเหมาะสม					
4.ระยะเวลา และขั้นตอนการให้บริการมีความ สะดวก รวดเร็ว					
5.แนะนำข้อมูลมีเอกสาร/แผ่นพับให้บริการ					
6.สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน					
7.มีความพึงพอใจในการเลือกซื้อสินค้าที่เข้าร่วม โครงการ					
8.ได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมฝึกอาชีพ					
9.ต้องการให้จัดโครงการต่อไป					
10.โดยภาพรวมในการจัดโครงการ					

ตอนที่ 3 ตำรวจข้อมูลเพิ่มเติม

1. ท่านทราบข้อมูลข่าวสารการจัดงานครั้งนี้จากที่ใด
 - เสียงตามสายประชาสัมพันธ์ของเทศบาล
 - ใบปลิว
 - วิทยุชุมชน
 - รถโฆษณาเคลื่อนที่
 - เพื่อนบ้าน
 - อื่น ๆ
2. ท่านชอบกิจกรรมใดในงานนี้มากที่สุด
 - ฝึกอาชีพอิสระ
 - ถักวักชีน ทำหมันสุนัข แมว
 - ตรวจคัดกรองสุขภาพ
 - ทำฟัน อุดฟัน ถอนฟัน ขูดหินปูน
 - เลือกซื้อสินค้าราคาถูก
 - รับแจกพันธุ์พืช
 - ชำระภาษี รถยนต์ จักรยานยนต์
 - วาดภาพระบายสี
 - อื่น ๆ
3. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมงาน
 - อำนวยความสะดวกในการขอรับบริการด้านต่าง ๆ
 - อำนวยความสะดวกในการให้คำแนะนำ สอบถามข้อมูล และการประชาสัมพันธ์
 - ไม่อำนวยความสะดวกและไม่ให้ความร่วมมือใด ๆ
 - อื่น ๆ

ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์กร ประจำปี 2555

เทศบาลตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

.....

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการปฏิบัติงานของส่วนราชการต่าง ๆ ของเทศบาล ย่อมต้องประสบกับปัญหาและข้อจำกัดต่าง ๆ ซึ่งจะมีผลทำให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายของเทศบาล ไม่บรรลุผลตามที่กำหนดไว้หรือผลการดำเนินการไม่ดีขึ้น ดังนั้นเทศบาลตำบลบางพระจึงต้องมีการตรวจประเมินองค์กรเพื่อประเมินระดับความสมบูรณ์ของแนวทางวิธีดำเนินงานและการถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติว่าประสบความสำเร็จเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับเชิงการแข่งขันหรือเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ซึ่งก่อนที่จะก้าวต่อไปหรือวางแผนการดำเนินงานต่อไปในปี 2555 ส่วนราชการต่าง ๆ ของเทศบาล จะต้องหันมาทบทวนปรับปรุงแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์กรประจำปี 2555 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อทบทวนปรับปรุงผลการดำเนินการของเทศบาลให้ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อให้พนักงานและลูกจ้างมีส่วนร่วมในการกำหนดปัญหาและความต้องการด้วยตนเอง
- 2.3 เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมของกองต่าง ๆ เพื่อหาข้อผิดพลาดและหาแนวทางแก้ไข
- 2.4 เพื่อให้พนักงานและลูกจ้างทุกคนรู้จักแนวทางการประเมินตนเองตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชีวิตเพื่อยกระดับองค์กร
- 2.5 เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการ ผู้ประกอบการ ผู้รับจ้าง ผู้ค้า ผู้รับเหมาตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย ได้ให้ข้อเสนอแนะ วิธีการปฏิบัติงานที่สะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้

3. เป้าหมาย

คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าทีมภารกิจ หัวหน้าทีมนวัตกรรม จำนวน 50 คน กลุ่มลูกค้า (ประชาชนผู้รับบริการ) และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (ผู้ประกอบการ, ผู้รับจ้าง) จำนวน 100 คน

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 แต่ละกอง รวบรวมข้อมูล ปัญหาข้อจำกัดต่าง ๆ
- 4.2 สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ประชุมกลุ่มย่อย ระหว่างฝ่ายบริหาร/ปลัด กับกองต่าง ๆ
- 4.3 สรุปผลการทบทวนผลการดำเนินการขององค์กรในภาพรวม
- 4.4 สํารวจ ตรวจสอบ ความต้องการ ความคาดหวังของกลุ่มลูกค้า (ประชาชน) และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
- 4.5 ติดตามผลและประเมินผลทุกปี

5. กิจกรรมใหม่

เพิ่มการสำรวจ ตรวจสอบความต้องการ ความคาดหวังของกลุ่มลูกค้า (ประชาชน) และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

6. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 27 ตุลาคม 2554

7. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลบางพระ ชั้น 5

8. งบประมาณ

30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์กร ประจำปี 2555

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล

10. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์โครงการ

- 10.1 ตัวชี้วัดผลผลิต ผู้เข้าร่วมการสัมมนา จำนวน 150 คน
- 10.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าทีมภารกิจและหัวหน้าทีมนวัตกรรมและประชาชนผู้รับบริการ/กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานของเทศบาลเพิ่มขึ้น

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ทำให้ทุกส่วนราชการของเทศบาลปรับปรุงผลการดำเนินการให้ดีขึ้น
- 11.2 ทำให้พนักงานและลูกจ้างเทศบาลทุกคนรู้จักการมีส่วนร่วมในการทำงานมากขึ้น
- 11.3 ทำให้ทุกกองรู้จักข้อผิดพลาดบกพร่องของตนเองในการดำเนินงานต่าง ๆ และหาแนวทางแก้ไขต่อไป
- 11.4 ทำให้พนักงานและลูกจ้างทุกคนรู้จักแนวทางการประเมินตนเองตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติมากยิ่งขึ้น
- 11.5 ทำให้ประชาชนผู้รับบริการและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและผลดำเนินงานของเทศบาล

ตารางการสัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนผลการดำเนินงาน ประจำปี 2555
วันที่ 27 ตุลาคม 2554 ณ ห้องประชุมชั้น 5 สำนักงานเทศบาลตำบลบางพระ

- เวลา 08.00-09.00 น. ลงทะเบียน และพิธีเปิดการสัมมนา
- เวลา 09.00-12.00 น. แบ่งกลุ่มสัมมนา ตามกลุ่มลูกค้า (ผู้รับบริการ) และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
- การปรับปรุงผลการดำเนินการของเทศบาล
 - การทบทวนปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานของเทศบาลให้มีขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้
 - การสำรวจตรวจสอบความต้องการ/ความคาดหวัง
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-16.30 น. แบ่งกลุ่มสัมมนา ตามกลุ่มลูกค้า (ผู้รับบริการ) และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (ต่อ)
- การประเมินผลและปรับปรุงผลดำเนินการของแต่ละกอง
 - การทบทวนการดำเนินงานของทีมภารกิจและทีมนวัตกรรม
 - วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของทีมนวัตกรรมยอดเยี่ยม
 - สรุปผลการสัมมนา

หมายเหตุ ผู้เข้าร่วมสัมมนาประกอบด้วย

1. กลุ่มลูกค้า (100 คน)

- ผู้รับบริการทั่วไป (ตรวจสอบสุขภาพ,สายตรวจอาชญากรรม,ผู้ร้องเรียน) (10 คน)
- ผู้รับบริการด้านข้อมูลข่าวสาร (อินเทอร์เน็ต) (เว็บไซต์) (ภาษา) (เสียงตามสาย) (20 คน)
- ผู้เสียภาษี/ขยะ (ภาษีโรงเรือน/ภาษีป้าย/ภาษีบำรุงท้องที่) (40 คน)
- ผู้ขอใบอนุญาตต่าง ๆ (ก่อสร้างอาคาร/สะสมอาหาร ฯลฯ) (20 คน)
- เด็กและเยาวชน (10 คน)

2. กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (50 คน)

- ชุมชน (10 คน)
- ผู้รับจ้าง/ลูกค้า/ผู้รับเหมา (20 คน)
- คู่ความร่วมมือ อสม., อปพร, ชมรมผู้สูงอายุ (5 คน)
- กรมส่งเสริมฯ (ท้องถิ่นอำเภอ/หัวหน้ากลุ่มงาน สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด) (5 คน)
- พนักงานและลูกจ้าง (10 คน)

**** พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา 10.30-10.45 น. และเวลา 14.30-14.45 น.**

